RheinlandPfalz
LANDESAMT FÜR
BRAND- UND
KATASTROPHENSCHUTZ

Verwaltungsstab -Basis VWS-B

Grundlage	DV 100
Inhalts-beschreibung	Bei Krisen, welche nicht durch den regulären Verwaltungsaufbau abgearbeitet werden können, sollte ein Verwaltungsstab etabliert werden. Die Teilnehmer sollen die Prozessabläufe des Arbeitens im Verwaltungsstab erlernen und die rechtlichen Voraussetzungen kennen. Die Erarbeitung praktischer Beispiele wird geübt. Ziel der Ausbildung ist es, die Teilnehmer in die Lage zu versetzen, in einem Verwaltungsstab aktiv mitzuwirken.
Zielgruppe	Mitarbeiter der Verwaltung, welche im Verwaltungsstab tätig sein sollen
Voraussetzungen	- Grundlagen des administrativ-organisatorischen Krisenmanagements (Onlineseminar) https://bks-portal.rlp.de/aus-und-fortbildung/LfBK/verwaltungsstab
Themenkatalog	- Rechtliche Grundlagen (u.a. DV 100) - Kommunikation und Informationsfluss im Verwaltungsstab - Anwendung von modifizierte Entscheidungsmatrix von Eisenhower - Auftragsgestaltung - Praktische Übungen
Lehrgangsdauer	20 Unterrichtsstunden im Zeitraum von 3 Tagen
Lehrgangsort	LfBK
Abschluss	Teilnahmebescheinigung
Leistungsnachweis	Entfällt
Mitzuführende Ausrüstung	- Schreibzeug
Kleiderordnung	- Zivile Kleidung
Teilnehmerzahl	24
Wichtige Hinweise	Ab dem Lehrgangsjahr 2025 werden Ausbildungsunterlagen in digitaler Form zur Verfügung gestellt. Um diese nutzen zu können, benötigen Sie ein internetfähiges Endgerät und einen – vom Aufgabenträger verifizierten – Zugang zum BKS-Portal. https://bks-portal.rlp.de/benutzerhandbuch/zugang-zum-bks-portalrlp

© Landesamt für Brand- und Katastrophenschutz Rheinland-Pfalz 01/2025